

ОАО «СветлогорскХимволокно», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице генерального директора Осипенко Виталия Викторовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель» в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с другой стороны, каждый в отдельности именуемый «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий договор (Далее – договор) о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель принимает на себя обязательство выполнить работы по созданию, внедрению и настройке корпоративной информационной системы управления заработной платой и персоналом на платформе 1С (далее – ПО) в соответствии с техническим заданием от 07.04.2025 года (Приложение №1), которое является неотъемлемой частью настоящего Договора, а Заказчик обязуется принять результат и оплатить их в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором.

1.2. Цель работ – создание корпоративной информационной системы управления заработной платой и персоналом (далее – КИС), предназначенной для обеспечения информационной поддержки организационно-экономической деятельности предприятия, принятия управленческих решений, автоматизации повседневной деятельности персонала с использованием современных технологий и средств обработки и представления информации.

Работы включают:

- разработка и внедрение КИС;
- перенос данных из действующих систем;
- интеграцию ПО с информационными системами, имеющимися на предприятии;
- настройку, определение прав и ролей в разработанной КИС;
- обучение сотрудников Заказчика по работе с КИС.

КИС должна обеспечить автоматизацию и информационную поддержку по следующим направлениям деятельности Предприятия:

- ведение штатного расписания;
- управление персоналом и табельный учет;
- управление заработной платой.

Переданная Заказчику КИС является интеллектуальной собственностью Заказчика и должна обеспечивать доступ к коду.

1.3. Результатом работы по настоящему договору является введенная в промышленную эксплуатацию КИС на платформе 1С у Заказчика. Введение в промышленную эксплуатацию КИС подтверждается актом ввода в промышленную эксплуатацию, подписанным обеими Сторонами.

1.4. Работы по договору выполняются поэтапно в соответствии с Календарным планом выполнения работ согласно Приложению 2 (далее – Приложение 2), разработанного и согласованного обеими Сторонами, являющегося неотъемлемой частью настоящего Договора.

1.5. Работы выполняются ответственным представителем Исполнителя на технике и силами Исполнителя по месту его нахождения, а при необходимости – на территории и технике Заказчика.

1.6. Исполнитель выполняет работы по Договору на базе программного обеспечения платформы 1С.

1.7. Все особенности выполнения работ, существенные для Заказчика, должны быть в явной форме отражены в Приложении 2, в противном случае форма их реализации согласовывается обеими Сторонами в индивидуальном порядке.

## **2. ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ПО ДОГОВОРУ**

2.1. Выполняемые по Договору работы оплачиваются Заказчиком поэтапно. Общая стоимость работ по договору составляет \_\_\_\_\_ рублей. Стоимость работ по конкретному этапу устанавливается Сторонами в Перечне работ согласно Приложению 2 к настоящему Договору.

2.2. Оплата стоимости работ по настоящему Договору осуществляется поэтапно в течение \_\_\_\_\_ банковских дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки выполненных работ по соответствующему этапу.

2.3. Форма расчетов – банковский перевод посредством платежного поручения в соответствии с банковскими реквизитами Исполнителя, определенными в Договоре. Валюта платежа – согласно выбранного победителя конкурса.

2.4. Моментом исполнения Заказчиком обязанности по оплате стоимости работ является момент зачисления денежных средств на текущий (расчетный) счет Исполнителя. Комиссии банков и иные расходы по перечислению денежных средств возлагаются на Заказчика.

2.5. Исполнитель имеет право приостановить выполнение работ при отсутствии оплаты за выполненные работы предыдущего этапа в сроки, установленные Договором.

## **3. ПОРЯДОК УЧЕТА И ПРИЕМКИ РАБОТ**

3.1. Приемка результатов работ по настоящему Договору производится поэтапно, в соответствии с Приложением 2. Исполнитель составляет и передает Заказчику подписанный Акт в двух экземплярах с указанием перечня и стоимости выполненных работ. Заказчик в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента получения акта обязан его подписать и передать Исполнителю один экземпляр.

3.2. В случае наличия возражений по подписанию Акта Заказчик обязуется в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней предоставить мотивированный отказ от его подписания. Мотивированный отказ должен содержать в себе описание необходимых к устранению недостатков в результате работ и требования к их выполнению, при необходимости с приложением необходимых уточняющих материалов в зависимости от характера недостатков (изображений, описания ожидаемого результата, характера возникших несоответствий, скриншотов и т.д.).

3.3. В случае наличия возражений по подписанию Акта Исполнитель устраняет замечания в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней или иного согласованного времени с Заказчиком и предоставляет Заказчику для подписания повторно Акт, который Заказчик должен подписать в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с даты предоставления Исполнителем повторного Акта.

3.4. При досрочном выполнении Исполнителем работ Заказчик вправе досрочно принять и оплатить работы по настоящему договору.

3.5. При обнаружении несоответствия техническому заданию от 07.04.2025 года или ошибок в работе ПО в процессе разработки, Заказчик информирует об этом Исполнителя, а Исполнитель устраняет их в оговоренные с Заказчиком сроки.

3.6. Работы считаются выполненными и результат передан Заказчику с момента подписания Сторонами Акта сдачи-приемки работ.

3.7. Если в процессе выполнения работ выявляется неизбежность получения отрицательного результата или нецелесообразность дальнейшего проведения работ, одна из сторон обязана приостановить их, поставив об этом в известность другую сторону в

течение \_\_\_\_\_ рабочих дней после приостановления работ. В этом случае Стороны обязаны в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней рассмотреть вопрос о целесообразности и направлениях продолжения работ.

#### **4. ГАРАНТИЯ**

4.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по гарантийному обслуживанию на 12 месяцев с даты подписания Сторонами Акта сдачи-приемки работ по последнему этапу выполнения работ.

4.2. Гарантийное обслуживание включает в себя выполняемые за счет Исполнителя работы в следующих случаях:

- устранение (исправление) недостатков выполненных Исполнителем работ, сбоев и ошибок в работе ПО, допущенных по вине Исполнителя;

- несовместимости разработанного ПО со сторонним программным обеспечением, перечисленным в техническом задании от 07.04.2025;

- консультационной поддержки по вопросам эксплуатации ПО.

#### **5. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

5.1. Под «Конфиденциальной информацией» в настоящем Договоре понимаются сведения, передаваемые одной из Сторон (передающая Сторона) другой Стороне (получающая Сторона), включая сведения, составляющие коммерческую тайну и/или служебную информацию ограниченного распространения передающей Стороны (включая, но не ограничиваясь, сведения из аналитических регистров управленческого учета (планы счетов, статьи затрат, группы товарно-материальных ценностей), из маркетинговых планов и планов продвижения продуктов, сведения о банковских и финансовых операциях, бухгалтерской и финансовой отчетности, технических планах, бизнес-планах (стратегиях), сведения о партнерах, сведения о заключенных договорах (соглашениях), технические данные, методологии и процессы, прогнозы, секреты производства (оказания услуг), сведения о составе, архитектуре корпоративной вычислительной сети, центров и узлов обработки данных, технической спецификации используемого программного обеспечения с указанием автоматизируемых задач, перечня пользователей и структуры таблиц, алгоритмов, программных кодов и бизнес-моделей, реализованных в существующих программных средствах).

Получающая Сторона обязуется:

5.2. Использовать полученную Конфиденциальную информацию исключительно для целей настоящего Договора.

5.3. Для защиты Конфиденциальной информации принимать меры предосторожности согласно установленного Стороной порядка, используемого для защиты такого рода информации в существующем деловом обороте.

5.4. Допускать своих работников к сведениям только в случае служебной необходимости в объеме, требуемом для исполнения ими своих обязанностей.

5.5. Не предоставлять сведения, входящие в предмет настоящего Договора, третьим лицам без предварительного письменного согласия передающей Стороны;

5.6. Незамедлительно, но не позднее 3 (трех) календарных дней, письменно уведомить передающую Сторону о допущенных принимающей Стороной фактах неправомерного ознакомления со сведениями, входящими в предмет настоящего Договора, третьих лиц, либо неправомерного использования, распространения или угрозы распространения этих сведений, а также о требованиях доступа к ним со стороны государственных органов, аудиторов и иных лиц.

5.7. При обнаружении фактов, свидетельствующих об осведомленности третьих лиц в Конфиденциальной информации, даже в том случае, если такая осведомленность не

является следствием нарушения настоящего Договора получающей Стороной, письменно уведомить о таких фактах передающую Сторону в кратчайшие сроки, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с момента обнаружения.

5.8. Обеспечить сохранность Конфиденциальной информации.

5.9. Соблюдать режим сохранности и недопущение разглашения Конфиденциальной информации в соответствии с условиями настоящего Договора в течение всего срока действия настоящего Договора и не менее пяти лет после его истечения/прекращения.

5.10. Конфиденциальная информация, предоставляемая устно или другим бездокументарным методом, в том числе на электронном носителе, должна быть ясно определена передающей Стороной в момент предоставления как конфиденциальная.

5.11. Обмен Конфиденциальной информацией, в том числе представленной в электронном виде, осуществляется ответственными представителями Сторон.

5.12. В случае нарушения условий настоящего Договора Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь, а также обязуются возместить весь ущерб, который был причинен в результате такого нарушения.

5.13. Обязательства по сохранению конфиденциальности информации сохраняют силу и в течении 5 (пяти) лет после истечения срока действия настоящего Договора, его досрочного расторжения или отказа от исполнения настоящего Договора.

5.14. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться Сторонами путем переговоров. Споры и разногласия, по которым Стороны не достигнут договоренности, подлежат разрешению в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

5.15. Порядок обработки персональных данных Клиента и третьих лиц осуществляется Компанией в соответствии с Политикой обработки персональных данных, отраженной в Приложении 3 настоящего Договора.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ**

6.1. Исполнитель обязуется:

6.1.1. Выполнить работы, предусмотренные п.1.1 Договора, с надлежащим качеством и передать Заказчику полученные результаты работ в порядке, установленном Договором.

6.1.2. Назначить и согласовать с Заказчиком команду проекта в составе компетентных специалистов, ответственных за выполнение работ по Договору.

6.1.3. Выполнять все требования Заказчика по обеспечению соответствия КИС условиям договора, в том числе функциональным, техническим и иным требованиям.

6.1.4. Все изменения и дополнения в завершеном этапе разработки, в том числе не учтенные или неизвестные ранее, требующие дополнительных работ или увеличения объема работ, фиксируются дополнительными соглашениями к настоящему договору и утверждаются сторонами до начала работ в письменном виде с обозначением срока выполнения работ.

6.1.5. Заблаговременно уведомлять Заказчика о простое проектной команды, если выполнение работ будет задерживаться или приостановлено.

6.1.6. В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней отвечать на письменные запросы Заказчика, связанные с предметом Договора.

6.1.7. Рассматривать все документы, связанные с исполнением Договора, в том числе и рабочие материалы в срок не более \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента их получения.

6.2. Исполнитель вправе:

6.2.1. Проводить работы по месту нахождения Заказчика на специально выделенном рабочем месте либо по месту нахождения Исполнителя с последующим переносом выполненных настроек в модули ПО Заказчика.

6.2.2. Самостоятельно определять способы выполнения работ.

6.2.3. Выполнить обусловленные настоящим Договором работы досрочно.

6.2.4. Привлекать для выполнения работ третьих лиц с предварительным письменным согласием Заказчика.

6.2.5. В случае неисполнения Заказчиком обязанностей, предусмотренных п.7 Договора, в одностороннем порядке приостановить выполнение работ до момента исполнения Заказчиком таких обязанностей. В случае, если такое неисполнение Заказчиком данных обязанностей превысит суммарно \_\_\_\_\_ календарных дней в течение срока действия настоящего Договора, Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора полностью, письменно уведомив Заказчика не менее чем за \_\_\_\_\_ календарных дней. В таком случае Договор считается расторгнутым и прекращает свое действие с даты, следующей за днем истечения вышеуказанного срока.

## **7. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА**

7.1. Заказчик обязан:

7.1.1. В срок не позднее \_\_\_\_\_ рабочих дней до начала исполнения работ по Договору сформировать рабочую группу со стороны Заказчика, в которой распределить ответственность как за общий результат в целом, так и на конкретных участках, копию распорядительного документа передать Исполнителю.

7.1.2. Обеспечить Исполнителю доступ к информации, необходимой для проведения работ, активно поддерживать и оказывать содействие работникам Исполнителя, предоставлять по их запросу информацию, необходимую для выполнения работ.

7.1.3. Согласовывать с Исполнителем все работы, выполняемые самостоятельно и не предусмотренные в Приложении 2.

7.1.4. Обеспечить бесперебойную работу оборудования, необходимого для функционирования КИС.

7.1.5. В течение \_\_\_\_\_ рабочих дней отвечать на письменные запросы Исполнителя и предоставлять информацию, необходимую для выполнения работ.

7.1.6. Рассматривать все рабочие материалы в срок не более \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента их получения.

7.1.7. Своевременно принять и оплатить работу Исполнителя в размере и сроки, предусмотренных настоящим Договором.

7.1.8. Предоставить одно оборудованное рабочее место в соответствии с требованиями по информационной безопасности ОАО «СветлогорскХимволокно» в случае выполнения работ на стороне Заказчика, а также по запросу Исполнителя предоставлять доступ к информационной базе удаленно.

7.1.9. Ежедневно создавать архивную копию базы, чтобы исключить потерю данных по независящим от Сторон причинам.

7.1.10. Своевременно предоставлять Исполнителю информацию и информационные материалы, разъяснения, документы, прочие сведения, необходимые и достаточные Исполнителю для надлежащего исполнения обязательств по Договору.

7.2. Заказчик вправе:

7.2.1. Проверять ход и качество выполняемых Исполнителем работ, не вмешиваясь в его деятельность.

7.2.2. По завершении любого этапа работ проводить тестирование результатов работ Исполнителя силами своих сотрудников.

7.2.3. В случае невыполнения Исполнителем обязанностей, предусмотренных п.6 Договора, Заказчик в праве в одностороннем порядке расторгнуть действие Договора, если такое невыполнение Исполнителем данных обязанностей превысит суммарно \_\_\_\_\_ календарных дней в течение срока действия настоящего Договора. Заказчик, письменно уведомляет Исполнителя не менее чем за \_\_\_\_\_ календарных дней. В таком случае Договор считается расторгнутым и прекращает свое действие с даты, следующей за днем истечения вышеуказанного срока.

## **8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

8.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь и настоящим Договором.

8.2. В случае нарушения срока выполнения работ Заказчик вправе предъявить Исполнителю требование об уплате пени в размере 0,15 % от суммы незавершенного этапа за каждый календарный день просрочки.

8.3. В случае, если КИС не соответствует техническому заданию, имеет ошибки или иные недостатки, которые препятствуют его нормальному функционированию и использованию по назначению, Исполнитель обязан устранить выявленные недостатки в срок, согласованный Сторонами. Если Исполнитель не устраняет указанные недостатки в согласованный срок, он несет ответственность в виде штрафа в размере 10% от стоимости соответствующего этапа работ.

8.4. Споры, возникающие при исполнении Договора, рассматриваются в рабочем порядке путем переговоров. Претензионный порядок является обязательным.

8.5. При не достижении согласия, спорные моменты передаются на разрешение в экономический суд по месту нахождения истца. Применимое право страны рассматривать спор.

## **9. АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА**

9.1. В соответствии с Законом Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» от 15 июля 2015 года № 305-3, и действующими международными актами о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем, Стороны обязуются обеспечить эффективное взаимодействие с целью предупреждения, выявления и пресечения правонарушений, создающих условия для коррупции и коррупционных правонарушений, устранение их последствий.

При исполнении своих обязательств по настоящему Договору, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники:

- не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Договора законодательством, как дача (получение) взятки, коммерческий подкуп, а так же действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем;

- не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

## **10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ**

10.1. Стороны не несут ответственности за полное или частичное неисполнение любой из своих обязанностей по настоящему договору, если таковое неисполнение явилось следствием наступления таких обстоятельств, на возникновение которых сторона не могла повлиять или не могла их предвидеть (форс-мажорных обстоятельств), как наводнение, пожар, землетрясение, или другие стихийные бедствия, война или военные действия, всеобщая стачка, эмбарго, забастовки, действия и запретительные меры органов власти и

управления, возникшие после заключения настоящего договора (конкретной заявки) и непосредственно повлияли на выполнение сторонами своих обязательств по договору.

10.2. Если любое из выше перечисленных обстоятельств повлияло на исполнение обязательств в срок, то этот срок соразмерно отодвигается на время действия соответствующих обстоятельств. Надлежащим подтверждением наличия форс-мажорных обстоятельств является свидетельство компетентного органа страны, где указанные обстоятельства имели место, направленное в адрес другой стороны не позднее 2-х дней со дня их наступления. Расторжение договора полностью или частично возможно в случае действия форс-мажорных обстоятельств более месяца. При этом стороны обязуются исполнить ту часть обязательств, выполнение которых было возможно до возникновения форс-мажорных обстоятельств, и (или) оплатить исполненное до возникновения форс-мажорных обстоятельств.

### **11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

11.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до момента, оговоренном в Приложении 2.

11.2. Договор составлен в двух экземплярах, по одному из каждой Сторон.

11.2. Датой и местом подписания настоящего Договора являются дата и место его составления, указанные в преамбуле настоящего Договора.

11.3 Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны только в случае, если они составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.

11.4. Каждая из Сторон обязуется уведомлять другую Сторону об изменении юридического, почтового адреса, банковских реквизитов, о своей предполагаемой реорганизации, ликвидации и прочих обстоятельствах, способных повлиять на исполнение обязательств по настоящему Договору.

11.5. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

### **12. ПРИЛОЖЕНИЯ**

12.1. К договору прилагаются следующие документы, являющиеся неотъемлемой частью:

Приложение 1 – Техническое задание.

Приложение 2 – Календарный план выполнения работ.

Приложение 3 – Политика обработки персональных данных.

### **13. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Заказчик  
ОАО «СветлогорскХимволокно»  
Адрес: 247439 Гомельская область,  
г. Светлогорск, ул. Заводская, 5  
Почтовый адрес: 247439 Гомельская область,  
г. Светлогорск, ул. Заводская, 5  
УНП: 400031289  
р/с: BY26BPSB30122007300089330000  
Банк: офис №333 ОАО «Сбер Банк»  
Код банка: BPSBВY2X  
Адрес банка: г. Светлогорск, ул. 50 лет Октября, 33  
Телефон/e-mail: +375 2342 94-865 / sohim@sohim.by

Исполнитель

М.П. \_\_\_\_\_  
генеральный директор Осипенко В.В.

Календарный план выполнения работ к договору № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_

| № п/п | Наименование этапа | Перечень работ | Срок выполнения работ | Стоимость этапа работ | Отчетные материалы |
|-------|--------------------|----------------|-----------------------|-----------------------|--------------------|
| 1     |                    |                |                       |                       |                    |
|       |                    |                |                       |                       |                    |
|       |                    |                |                       |                       |                    |
|       |                    |                |                       |                       |                    |
|       |                    |                |                       |                       |                    |
|       |                    |                |                       |                       |                    |

Заказчик  
 ОАО «СветлогорскХимволокно»  
 Адрес: 247439 Гомельская область,  
 г. Светлогорск, ул. Заводская, 5  
 Почтовый адрес: 247439 Гомельская область,  
 г. Светлогорск, ул. Заводская, 5  
 УНП: 400031289  
 р/с: BY26BPSB30122007300089330000  
 Банк: офис №333 ОАО «Сбер Банк»  
 Код банка: BPSBBY2X  
 Адрес банка: г. Светлогорск, ул. 50 лет Октября, 33  
 Телефон/e-mail: +375 2342 94-865 / sohim@sohim.by

Исполнитель

М.П. \_\_\_\_\_  
 генеральный директор Осипенко В.В.